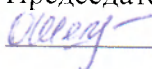
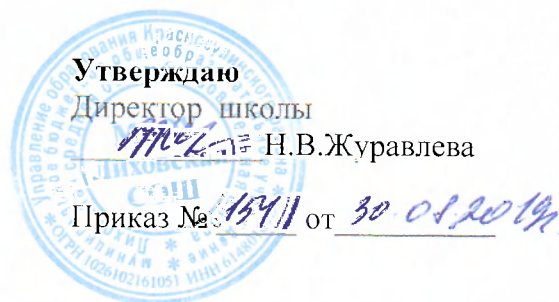


**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Лиховская средняя общеобразовательная школа**

Согласовано
на заседании Совета школы
Протокол от №
Председатель Совета Школы
 Шепелева О.В.



**Положение
о порядке организации горячего питания обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Лиховская средняя общеобразовательная школа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст.37 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Ростовской области от 30.05.2018г. №365 « Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся за счет средств областного бюджета», Постановления Администрации Красносулинского района Ростовской области « Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Красносулинского района», СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к устройству в образовательных учреждениях», СП 2.3.6. 1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»;

Устава МБОУ Лиховской СОШ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок предоставления горячего питания в ОУ, а также группах продленного дня для следующих категорий учащихся:

- учащиеся, питающиеся за счет средств бюджета Красносулинского района;

- учащиеся, питающиеся за счет средств родителей.

1.3. Основными формами питания обучающихся являются:

- горячие завтраки;

- горячие обеды;

- реализация буфетной продукции, регламентированной СанПиН 2.4.5.2409-08.

1.4. Право на бесплатное питание за счет средств бюджета Красносулинского района имеют:

- обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации(дети из малообеспеченных семей)
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (дети-инвалиды);
- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- обучающиеся из многодетных семей, имеющих на иждивении 3-х и более несовершеннолетних детей.

2. Порядок предоставления питания

2.1. В школе учащимся предоставляется горячее питание в учебные дни с понедельника по пятницу еженедельно.

2.2. Учащиеся обеспечиваются горячим питанием за счет средств родителей (законных представителей) и (или) за счет средств бюджета, а также других источников, не запрещенных законодательством.

2.3. Питание учащихся осуществляется по соответствующим нормам питания.

3.Механизм предоставления бесплатного питания.

3.1. Для получения бесплатного питания родители (законные представители) несовершеннолетних предоставляют в общеобразовательное учреждение:

- заявление на имя директора общеобразовательного учреждения (для всех льготных категорий);
- копию документа, подтверждающего наличие статуса ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей (категория дети – сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей);
- копию документа об установлении инвалидности ребенка (категория дети – инвалиды);
- справку органа социальной защиты населения о получении ежемесячного пособия на ребенка из малообеспеченной семьи(категория дети из малообеспеченных семей);
- ксерокопию паспорта родителя (законного представителя), ксерокопии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей из семей, имеющих на иждивении 3-х и более несовершеннолетних детей (категория дети из многодетных семей).

3.2.В исключительных случаях бесплатное питание может предоставляться детям из семей, находящихся в социально опасном положении, на основании ходатайства межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних или решения Совета образовательного учреждения.

3.3. Предоставление заявителем в общеобразовательное учреждение документов, указанных в пункте 3.1. раздела 3 настоящего положения и согласие на обработку персональных данных, согласно заявлению, является основанием для регистрации личных данных родителей(законных

представителей) ребенка в Единой государственной информационной системе социального обеспечения(ЕГИССО). Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представленных сведений.

3.4. МБОУ Лиховская СОШ в сроки, установленные локальным актом , принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении бесплатного питания обучающемуся.

3.5. Основанием для отказа в предоставлении бесплатного питания обучающемуся являются:

-несоответствие категории обучающегося случаям, указанным в пункте 1.4. раздела 1 настоящего Положения;

-непредставление или несвоевременное предоставление документов, указанных в пункте 3.1. раздела 3 настоящего положения.

3.6. Бесплатное питание предоставляется обучающемуся в дни фактического посещения общеобразовательного учреждения.

3.7. В случае неявки обучающегося в образовательное учреждение бесплатное питание предоставляется категории обучающихся, указанных в пункте 1.4. раздела 1 настоящего Положения.

3.8. Списочный состав обучающихся на предоставление бесплатного питания рассматривается на заседании Совета общеобразовательного учреждения, утверждается приказом директора МБОУ Лиховской СОШ.

3.9. В течение учебного года допускается корректировка списка обучающихся на предоставление бесплатного питания.

3.10. Питание может предоставляться в виде горячего завтрака (обеда), с обеспечением не менее 200мл молока не реже одного раза в неделю. Замена питания денежной компенсацией не допускаются.

4. Прекращение предоставления бесплатного питания обучающимся.

4.1 Предоставление бесплатного питания обучающимся прекращается в случаях:

- отчисления обучающегося из общеобразовательного учреждения;
- утраты семьей обучающегося, либо обучающимся статуса, указанного в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Положения;
- в случае прекращения права обучающегося, указанного в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Положения, на обеспечение бесплатным питанием (родитель законный представитель) обучающегося в письменной форме извещает руководителя образовательного учреждения о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение права обучающегося на обеспечение бесплатным питанием, не позднее 10 дней со дня наступления таких обстоятельств.

4.2. При обнаружении обстоятельств, влекущих прекращение права обучающегося на обеспечение его бесплатным питанием, руководитель общеобразовательного учреждения в порядке, установленном локальным актом общеобразовательного учреждения, издает распорядительный акт о прекращении бесплатного питания обучающегося в течении двух рабочих дней со дня обнаружения таких обстоятельств. Обеспечение бесплатным

питанием прекращается со дня, следующего за днем издания распорядительного акта о прекращении бесплатного питания обучающегося.

5. Контроль за организацией питания

5.1. Контроль за организацией питания учащихся, работой столовой и качеством приготовления пищи осуществляется органами и учреждениями государственного санитарного надзора, государственными органами управления образованием, торговлей и иными государственными органами в рамках своей компетенции в соответствии с законодательством.

5.2. Качество готовой пищи ежедневно проверяет бракеражная комиссия, утверждаемая приказом директора. В состав бракеражной комиссии входят: повар столовой, представитель администрации школы, дежурный по столовой учитель, ответственный за организацию питания. По итогам проверки делается обязательная запись в бракеражном журнале.

5.3. Постоянный контроль за работой столовой осуществляется работником, определенным приказом директора как лицо, ответственное за питание. Результаты проверок оформляются справками с последующим их рассмотрением на педсоветах школы.

5.4. Ответственность за организацию питания учащихся, расходование бюджетных средств на эти цели, санитарно-гигиенических требований возлагается на директора школы, повара.

6. Финансовое обеспечение предоставления питания обучающимся.

6.1. Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением бесплатным питанием обучающихся, производится за счет целевых субсидий МБОУ Лиховской СОШ на оплату услуг по организации питания учащихся, предоставляемых из бюджета Красносулинского района из расчета стоимости питания в день на 1 обучающегося, ежегодно утверждаемой нормативно – правовым актом управления образования Красносулинского района.

6.2. Стоимость сбалансированного горячего питания за счет родительских средств на одного обучающегося в день определяется и утверждается общеобразовательным учреждением самостоятельно, в соответствии с возрастными физиологическими потребностями обучаемых с учетом СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, утвержденные постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008.

7. Заключительные положения

Настоящее положение действует до принятия нового положения